



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

.....

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ยึดถือเพื่อเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็น
เครื่องมือกำกับความประพฤติของตน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนน
แดง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้พนักงานส่วนตำบล
พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง มีหน้าที่ดำเนินการให้
เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่
ประชาชนตามหลักธรรม โดยจะยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร ทั้งนี้ การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง

จริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร ทั้งนี้ การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน

จริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาค่าดีศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการฯ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และขำนิยมนำมาใช้สำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากความทุจริต เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล โนนแดง ถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. นโยบาย

๑.๑ ด้านความโปร่งใส

๑) นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่ การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒) นโยบายการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้มีความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามกฎหมายที่กำหนด

๓) นโยบายให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลขององค์กร โดยจะต้องให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๔) นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงานโดยดำเนินการ และจัดการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อื่นไม่โปร่งใสหรือทำผิดต่อหน้าที่

๑.๒ ด้านความพร้อมรับผิด

๑) นโยบายความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน การบริหารงาน ทุกขั้นตอนที่จะต้องมีความถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด โดยการปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญจะต้องรับผิดชอบในผล การปฏิบัติงานของตนเอง

๒) นโยบายที่แสดงถึงทิศทาง เจตจำนง ของผู้บริหารงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเพื่อเกิดความผิดพลาด โดยการกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารที่จะต้องมีความชัดเจนในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนของหน่วยงานจะต้องเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๑.๓ ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑) นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ โดยต้องเป็นนโยบาย/แนวทาง เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองพวกพ้องของตนเองหรือผู้อื่น

๒) นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยต้องมีแนวทางการป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้เสียแตกต่างกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือปฏิบัติหน้าที่/การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๓) นโยบายเกี่ยวกับการปลอดจากการทุจริต โดยผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตในเชิงนโยบาย ซึ่งลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ของผู้บริหารหน่วยงาน

๑.๔ ด้านวัฒนธรรมควบคุมในองค์กร

๑) นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยการสร้างให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้

๒) นโยบายสร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านทุจริตได้ โดยการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมหรือทัศนคติในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน

๓) นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๑.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑) นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานภารกิจหลักที่ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีการป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๒) นโยบายคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล โดยการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุแต่งตั้ง พิจารณาความดีความชอบ ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรม มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน

๓) นโยบายคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ โดยการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และคุ้มค่ามากที่สุด

๔) นโยบายการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยพฤติกรรมของหัวหน้างานต้องแสดงถึงการมีคุณธรรมในการสั่งงาน หรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

๕) นโยบายให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร

๑.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน คือหน่วยงานต้องมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๔ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

๒. แนวทาง

๒.๑ บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาคโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการกิจกรรมทุกรูปแบบ

๒.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านเขว้า หรือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดชัยภูมิ

๒.๕ กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการตรวจสอบและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
เรื่อง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่สำคัญในการบริการสาธารณะต่าง ๆ แก่คนในท้องถิ่น โดยมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภารกิจให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งในการดำเนินการกับภาครัฐและภาคเอกชน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงยึดถือปฏิบัติ และเป็นแนวทางดำเนินงาน

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๗๕ มาตรา ๑๗๖ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงขอออกประกาศไว้ดังนี้

คำนิยาม

“คอร์รัปชัน” (Corruption) หมายถึง การติดสินไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้ค้ำประกันว่าจะให้ เรียกร่อง หรือรับซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน องค์กรนักศึกษา หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคลากรดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทางเศรษฐกิจ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

“องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง” หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ส่วนราชการต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

“บุคลากร” หมายถึง บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง รวมถึง นายก้ององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

๑. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกส่วนราชการ ทุกระดับ สื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ให้การดำเนินการตามนโยบายนี้ เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล คู่มือ กฎ ประกาศ ข้อบังคับ และคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ห้ามบุคลากรขององค์การบริหารดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วม หรือยอมรับคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงการดำเนินงานในพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินงานในเรื่องที่อาจมีความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงการดำเนินงานในพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๑ ห้ามให้หรือรับสินบนเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ในการให้บริการต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ เหล่านั้น ต้องเป็นไปตาม ขั้นตอน และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม

๔.๒ การให้หรือการรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และ ถูกต้อง ตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนนั้นไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

๔.๓ การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง ควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ตาม พันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล มีมูลค่าเหมาะสมตามประเพณีนิยม และไม่ส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจของบุคลากรอย่างมีสาระสำคัญ

๕. บุคลากรต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายนี้ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ถือเป็น การกระทำผิด ต้องได้รับการพิจารณาโทษทางจรรยาบรรณและหรือวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหาก การกระทำนั้นผิดกฎหมายจะมีการดำเนินการให้ได้รับโทษตามกฎหมายด้วยทุกกรณี

๖. การกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายนี้ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ถือเป็น การกระทำผิด ต้องได้รับการพิจารณาโทษทางจรรยาบรรณและหรือวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหากการ การกระทำนั้นผิดกฎหมายจะมีการดำเนินการให้ได้รับโทษตามกฎหมายด้วยทุกกรณี

๗. ผู้ที่ให้เบาะแส/ข้อมูล จะได้รับการคุ้มครองและความเป็นธรรม ตามที่กำหนดไว้ใน มาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแส/ข้อมูล (Whistle blower policy) แต่จะต้องให้ความร่วมมือในการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ นั้นด้วย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ มีหน้าที่สำคัญในการบริการสาธารณะต่าง ๆ แก่ประชาชน โดยมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภารกิจให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งในการดำเนินการกับภาครัฐและภาคเอกชน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงยึดถือปฏิบัติ และเป็นแนวทางดำเนินงาน

๑. มาตรการป้องกันและรับสิน

(๑) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การเร่งหรือชะงักเวลาในการดำเนินงานรวมทั้งการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตต่าง ๆ

(๒) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดในช่วงเทศกาลหรือในโอกาสสำคัญ เว้นแต่การรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๓) ในกรณีที่มีผู้บริจาคทรัพย์สินให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่วนราชการใดก็ตามให้ถือปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๑) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลใช้เวลา ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือส่วนราชการเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

(๒) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ และการบริหารสัญญา รวมถึงญาติ เช่น บิดา มารดา พี่ น้อง หรือลูกพี่ลูกน้อง ฯลฯ เป็นผู้ยื่นเสนอหรือเป็นคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนราชการ

(๓) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือส่วนราชการไปหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

(๔) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

(๕) ห้ามผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้องโดยมิชอบ

๓. ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้รายงานต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายกององค์การบริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง
จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
เรื่อง มาตรการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลการประพฤติผิดจรรยาบรรณ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ มีหน้าที่สำคัญในการบริการสาธารณะต่าง ๆ แก่คนในท้องถิ่น โดยมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภารกิจให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งในการดำเนินการกับภาครัฐและภาคเอกชน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงยึดถือปฏิบัติ และเป็นแนวทางดำเนินงาน

๑. ในประกาศนี้

“ผู้ให้ข้อมูล” หมายความว่า บุคคลผู้กระทำการให้ปรากฏต่อบุคคลอื่นโดยสุจริตเพื่อให้ทราบเกี่ยวกับข้อมูลหรือข้อเท็จจริงในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ไม่ว่าจะด้วยคำพูดหรือลายลักษณ์อักษร และให้หมายรวมถึงการส่งเอกสารหลักฐาน ตามขั้นตอนที่กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศกำหนด

“ข้อมูลที่เป็นประโยชน์” หมายความว่า ข้อมูลหรือข้อเท็จจริงในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ไม่ว่าจะด้วยคำพูดหรือลายลักษณ์อักษร และให้หมายความรวมถึงการส่งเอกสารหลักฐาน ตามขั้นตอนที่กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศกำหนด อันนำไปสู่การดำเนินการแก่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณ

๒. ผู้ใดให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ให้ถือว่าผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความคุ้มครองตามประกาศนี้

๓. ผู้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ตามประกาศนี้ จะต้องเป็นผู้ที่เชื่อโดยสุจริตว่ามีการกระทำความผิดจรรยาบรรณและเป็นไปตามความเชื่อว่าเป็นความจริง และไม่มีการกลั่นแกล้งหรือในภายหลังการให้ข้อมูลตามวรรคแรก ไม่ถือเป็นการเปิดเผยความลับขององค์การบริหารส่วนตำบล และไม่มีการกระทำข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน

๔. ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับข้อมูลอันเป็นประโยชน์มีหน้าที่รายงานให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

๕. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่ให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เปิดเผยชื่อ หรือข้อมูลใด ๆ ที่จะทำให้ทราบว่าผู้ใดเป็นผู้ให้ข้อมูล

(๒) ไม่ใช่อำนาจไม่ว่าในทางใดหรือกระทำการอื่นใด อันเป็นการกลั่นแกล้งหรือไม่เป็นธรรมซึ่งมีผลทำให้กระทบสิทธิหรือหน้าที่ของผู้นั้นในทางเสียหาย

(๓) ให้ผู้คุ้มครองมิให้ผู้นั้นถูกกลั่นแกล้งหรือถูกข่มขู่เพราะเหตุที่มีการให้ข้อมูล

(๔) ประสานงานกับพนักงานอัยการเพื่อเป็นทนายแก้ต่างคดีให้ถ้าผู้นั้นถูกฟ้องเป็นคดี

ต่อศาล

๖. การให้ความคุ้มครองตามประกาศนี้ให้พิจารณาดำเนินการในโอกาสแรกที่สามารถกระทำ
ได้ และให้เริ่มตั้งแต่มีการให้ข้อมูล จนกว่าจะมีสิ่งยุติเรื่องหรือมีการดำเนินการตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่
เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น

๗. ผู้ให้ข้อมูลเห็นว่ายังไม่ได้รับการคุ้มครองตามประกาศหรือการให้คุ้มครองดังกล่าวยังไม่
เพียงพอ อาจยื่นหนังสือต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนแดง เพื่อให้ดำเนินการตามข้อ ๕

๘. เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลได้รับคำร้องตามข้อ ๗ แล้ว หากมีข้อมูลน่าเชื่อถือ
เป็นไปตามที่ผู้ให้ข้อมูลดังกล่าวอ้างให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดำเนินการให้มีการย้ายหรือดำเนินการอื่น
ใดตามสมควร เพื่อให้ผู้รับนั้นได้รับความคุ้มครอง

๙. กรณีที่หัวหน้าส่วนราชการไม่ดำเนินการตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสั่งการ
ภายในกำหนดให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแจ้งหัวหน้าส่วนราชการดำเนินการดังกล่าวภายในเวลาที่
กำหนด

หากหัวหน้าส่วนราชการไม่ดำเนินการตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสั่งการภายใน
กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าหัวหน้าส่วนราชการกระทำความผิดวินัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
เรื่อง มาตรการลดการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ มีหน้าที่สำคัญในการบริการสาธารณะต่าง ๆ แก่คนในท้องถิ่น โดยมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภารกิจให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งในการดำเนินการกับภาครัฐและภาคเอกชน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงยึดถือปฏิบัติ และเป็นแนวทางดำเนินงาน

๑. ให้ทุกส่วนราชการ กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของบุคลากรสำหรับภารกิจหลักหรือภารกิจที่สำคัญของส่วนราชการ และจัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติ มาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานการให้บริการ
๒. ให้ทุกส่วนราชการ กำหนดแนวปฏิบัติ ขั้นตอน วิธีการ และผู้รับผิดชอบเพื่อกำกับดูแลให้บุคลากรของส่วนราชการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
๓. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับของทุกส่วนราชการกำกับติดตามให้ผู้ที่บังคับบัญชาปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
๔. ให้ส่วนราชการส่งเสริมและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบเพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของส่วนราชการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตามนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐
๕. ให้ทุกส่วนราชการมีการทบทวนหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด รวมทั้งข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ตระหนักถึงสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่มีทั้งประโยชน์และโทษที่ควรระมัดระวังในการใช้และอาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อองค์กร เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง สามารถบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็น Facebook, Youtube, Line, Instagram, Twitter ฯลฯ รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เปิดให้บริการ File Sharing, Photo Sharing, Video Sharing และกระดานข่าว (Web board) เป็นต้น

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ในแนวทางปฏิบัตินี้

“องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง” หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ส่วนราชการต่าง ๆ ภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

“บุคลากร” หมายถึง บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง รวมถึง นายก้ององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับมอบให้ปฏิบัติหน้าที่

“สื่อสังคมออนไลน์” (Social Media) หมายถึง ช่องทางการสื่อสารหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างบุคคลผ่านเว็บไซต์ โปรแกรมประยุกต์บนสื่อใด ๆ ที่มีการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต อาทิ Facebook, Youtube, Line Instagram, Twitter ฯลฯ

“สื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง” หมายถึง สื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง, สัญลักษณ์, โครงการ, กิจกรรม หรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจและการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ข้อ ๒ แนวปฏิบัตินี้ ใช้กับบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ซึ่งใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ในประเภทดังต่อไปนี้

๒.๑ สื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

๒.๒ สื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้งานส่วนบุคคล

หมวดที่ ๒ แนวทางปฏิบัติการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ในนามองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ข้อ ๓ การสร้างบัญชีและการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะต้องดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง การตั้งค่าความเป็นส่วนตัว (Privacy setting) การรักษาความปลอดภัยของบัญชีสื่อสังคมออนไลน์เพื่อป้องกันการเข้าใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๔ การสื่อสารผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะต้องเป็นไปตามข้อบังคับด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง กฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น ประมวลกฎหมายว่าด้วยความผิดฐานหมิ่นประมาท, พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ร.บ. ๒๕๓๗ เป็นต้น

ข้อ ๕ การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะต้องยึดถือข้อเท็จจริงความถูกต้อง เทียบตรง ไม่บิดเบือน ไม่ชี้นำ หรือสร้างความความเข้าใจผิด หากพบว่านำเสนอข้อมูลไม่ถูกต้อง เกิดความผิดพลาดต้องแสดงความรับผิดชอบโดยไม่ชักช้า ด้วยการขอภัยหรือขอโทษ พร้อมดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรวดเร็ว และเร่งชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องต่อไป

ข้อ ๖ การสื่อสารผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะต้องไม่ใช้ถ้อยคำ ภาษาแสดงรูปภาพ หรือสัญลักษณ์อื่นใด ที่เป็นการดูหมิ่น หมิ่นประมาท เป็นเท็จ รวมทั้งที่เป็นการละเมิดต่อกฎหมาย สิทธิส่วนบุคคลต่าง ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง และบุคคลภายนอก

ข้อ ๗ การสื่อสารผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะต้องไม่แสดงสัญลักษณ์ทางการเมือง พรรคการเมือง กลุ่มการเมือง กลุ่มเคลื่อนไหวกดดัน ที่แสดงถึงความไม่เป็นอิสระ ไม่เป็นกลาง หรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิดแก่สังคมหรือบุคคลภายนอก รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ หรือกระทบต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

หมวดที่ ๓ แนวปฏิบัติการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้งานส่วนบุคคล

ข้อ ๘ ผู้บริหารในระดับใด ๆ พึงระมัดระวังในการเผยแพร่ ข้อมูล หรือการแสดงความคิดเห็นเนื่องจากจะถูกมองว่า เป็นความเห็นของหน่วยงานของคนได้ง่าย และอาจมีผลกระทบต่อความเข้าใจของผู้ที่บังคับบัญชาได้ ทั้งนี้ให้มีการแสดงข้อความจำกัดความรับผิดชอบอย่างชัดเจนเช่นเดียวกัน

ข้อ ๙ รักษาความเป็นส่วนตัวและเคารพผู้อื่น หลีกเลี่ยงการพาดพิง การกล่าวถึง การอ้างอิงบุคคล หรือสถานการณ์ใดโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ใช้ควรให้เกียรติ เคารพ และระมัดระวังอย่างยิ่งไม่ให้เกิดละเมิดความเป็นส่วนตัว (Privacy) และความลับ (Confidentiality) ของผู้อื่น

ข้อ ๑๐ รับผิดชอบและความโปร่งใส พึงตระหนักว่า ข้อความหรือความเห็นที่เผยแพร่บนสื่อออนไลน์เป็นข้อความที่สามารถเข้าถึงได้โดยสาธารณะ มิใช่พื้นที่ส่วนตัวอย่างแท้จริง ผู้เผยแพร่ต้องรับผิดชอบต่อทั้งทางด้านสังคม และด้านกฎหมาย นอกจากนี้ ยังอาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียงการทำงานและอนาคตวิชาชีพของตนได้

ข้อ ๑๑ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมออนไลน์ หากพบว่าเพื่อนร่วมหน่วยงาน ใช้สื่อออนไลน์อย่างไม่เหมาะสม ควรตักเตือนโดยตรง หากไม่ได้รับการตอบสนองที่ดี ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชา ดิใช้คำไม่สุภาพ หยาดคาย รุนแรง ตลอดจนการโจมตีบุคคลอื่นบนสื่อออนไลน์โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงาน

ข้อ ๑๒ รู้จักแบ่งแยก หากประสงค์จะใช้สื่อออนไลน์เพื่อเผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับเรื่องงานหรือข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน ควรแยกบัญชีผู้ใช้ (Account) ระหว่างการใช้เพื่อเรื่อง ส่วนตัว และเรื่องงานออกจากกันพร้อมทั้งแยกส่วน อุปกรณ์การใช้งานออกจากกันอย่างสิ้นเชิงเพื่อป้องกัน ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น

ข้อ ๑๓ แก้ไขหากเกิดข้อผิดพลาดการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ ต้องใช้คนเป็นผู้ควบคุม จึงอาจเกิดข้อผิดพลาดเกิดขึ้นได้ ทำให้ข้อความหรือข้อมูลใด ๆ ได้รับการเผยแพร่ต่อกันไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ดังนั้น หากพบความผิดพลาด ต้องดำเนินการแก้ไขและออกมาแสดงความรับผิดชอบในทันที

ข้อ ๑๔ คิดทุกครั้งก่อนโพสต์ข้อความ พึงระลึกเสมอว่าสิ่งที่โพสต์ลงบนออนไลน์สามารถเข้าถึงได้โดยสาธารณะและโพสต์นั้นจะยังคงอยู่ในโลกออนไลน์ไปอีกนาน ชื่อเสียงและความผิดพลาดต่าง ๆ อันจะส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่นขึ้นอยู่กับการตัดสินใจของผู้ใช้นั้นเอง ดังนั้น “จงคิดทุกครั้งก่อนโพสต์ แต่อย่าโพสต์ทุกอย่างที่คิด”

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวดวงใจ จิตรจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง