



โครงสร้างศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง



นางสาวนกร สัตตภูวธียรารักษ์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ประธานกรรมการ

สำนักปลัด



นายธนวัฒน์ พึ่งกุล

หัวหน้าสำนักปลัด

กรรมการ

กองคลัง



นางสาวนุช ศรีจันทร์

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ

กองช่าง



นายมงคล จิตปัญญา

ผู้อำนวยการกองช่าง

กรรมการ

เจ้าหน้าที่



ว่าที่ร้อยตรีพนธ์พนธ์ ปรีชา

ยติกรปฏิบัติการ

กรรมการ/เลขานุการ

เจ้าหน้าที่



นางสาววรรณพร คำนพณ

เลขานุการทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
ตำบลโนนแดง อำเภอบ้านเว้า จังหวัดชัยภูมิ

เลขที่ 339 หมู่ 5 ตำบลโนนแดง
อำเภอบ้านเว้า จังหวัดชัยภูมิ



อบต.โนนแดง ตำบลโนนแดง บ้านเว้า
nondaeng.go.th <https://www.nondaeng.th>



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ที่ ๙ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง มีคำสั่งที่ ๒๐๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง แล้วนั้น เนื่องจากปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงคณะทำงานใหม่

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องตามข้อเท็จจริงเป็นปัจจุบันและให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ที่ ๒๐๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ตั้ง

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ตั้งอยู่ที่ ๓๓๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลโนนแดง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๗๐ โทรศัพท์ ๐๖๓-๖๒๙๙๕๐๐

๒. คณะทำงาน

แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวนทกร สัญญาริยาภรณ์	ปลัด อบต. โนนแดง	ประธานกรรมการ
๒.๒	จ.อ.ธนวุฒิ พึ่งกุศล	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
๒.๓	นางสาวนงนุช ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒.๔	นายนวนลจันทร์ จันปัญญา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๒.๕	ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐ์ ปรินา	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๖	นางสาวอรพรรณ คำภาพันธุ์	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ ให้มีข้อมูลข่าวสารครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
- ๒) สอดส่องดู และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๓) ให้คำปรึกษาเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติตามที่ได้รับร้องขอ
- ๔) บริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นรูปแบบ

๕) เผยแพร่...

- ๕) เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้กับบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงและประชาชนทราบ
- ๖) เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวดราคา / ประกาศสอบราคา ที่ผู้บริหารลงนามแล้ว และจัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นรายเดือน บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชน หรือหน่วยงานที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ดังต่อไปนี้

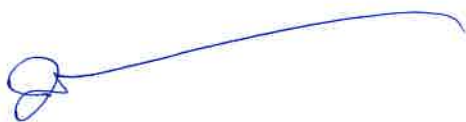
- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. จำเอกเทวฤทธิ์ จอกเงิน | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (กองคลัง) |
| ๒. นางสาวภัสราวรรณ วัฒนะ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด) |
| ๓. นางสาวพรทิพย์ ลายประดิษฐ์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) |
| ๔. นางสาววิดาพร วงศ์ผ่อง | ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผช.สาธารณสุข) |
| ๕. นางสาวศิริณญา เชื้อกามุด | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (ผช.พัฒนาชุมชน) |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง มีอำนาจหน้าที่

- (๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสาร
- (๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
- (๓) การทำสำเนาหรือสำนวนที่มีคำรับรองความถูกต้อง สำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ
- (๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
- (๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น ให้คำแนะนำไปขอ ณ หน่วยงานนั้น
- (๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ
- (๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงมอบหมาย
- (๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวนทกร สัญญาอริยาภรณ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง